



財團法人黃克銘健康基金會、財團法人誠萱社會福利基金會

全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金申請辦法

註1：報名確認書皆應具備系所或社團老師及學生之親簽全名方式載記。

註2：系所或社團輔導單位、所屬學校，以官方用印蓋章。

報名確認書		
系所或社團輔導單位	系所或社團指導老師	系所或社團負責學生或隊長
所屬學校		



財團法人黃克銘健康基金會、財團法人誠萱社會福利基金會

全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金申請辦法

- 註1: 負責業務欄位分為：A僅參與前期規劃、B僅參與活動出團、C兩項皆參與；請於負責業務欄位以A/B/C標註之。
- 註2: 主辦單位以捐贈名義給付獲選之系所或社團新台幣13萬元整，另提供新台幣10萬元以獎學金名義提供獲選之系所或社團參與本公益活動之學生，並依照獲選之系所或社團提報之學生名冊(即本附件名冊)進行均化發放予參與活動的學生，學生名冊即作為我司發放之準據，獲選團隊應依活動辦法規範期中討論會提具實際投保學生名冊，以做為比對。
- 註3: 若參與學生人數較多，以致欄位不足，可自行增列。
- 註4: 請依循此附件學生編號，提供學生證影本(含書面影本與掃描檔，可註記用途)，並於影本上註明編號順序及排列繳交之。
- 註5: 請依循此附件學生編號，提供『個資提供同意書暨保密聲明』。

預計參與學生名冊							
系所或社團全銜							
公益企劃案名稱		總人數：共_____人。					
	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	負責業務	備註
1							
2							
3							
4							
5							

	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	負責業務	備註
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	負責業務	備註
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							

	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	負責業務	備註
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							

	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	負責業務	備註
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							

個人資料提供同意書暨保密聲明

黃克銘健康基金會、誠萱社福基金會(以下簡稱本基金會)依據個人資料保護法(以下簡稱個資法)第八條第一項規定,向台端義務告知下列事項,請台端詳閱:

一、蒐集之目的:

係本基金會舉辦全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金活動,依照該活動辦法規範,於受理報名暨結案,有關各大專院校系所、或服務性社團繳交公益企劃書、及公益企劃書附件、學生名冊、及實踐公益企劃書規劃之活動的學生意外險投保資訊、結案報告書等作業所需,皆為本基金會蒐集之目的,其中學生名冊亦為本獎學金活動核發獎金之依據。

二、蒐集之個人資料類別:

- (一)、本基金會辦理『全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金活動辦法』規範之相關業務,如:報名、公益企劃書提案資料(含附件)、學生名冊(如學生姓名、就讀系所、學生證號、身分證統一編號、聯絡方式等)等內容。
- (二)、獲選本活動之系所、或社團結案報告所提具之活動文件、活動影片拍攝(包括但不限於照片、圖片、影片或影音檔)等所含肖像。

三、個人資料利用之期間、地區、對象及方式:

- (一)、期間:1.個人資料蒐集之特定目的存續期間;2.依相關法令規定或契約約定之保存年限;3.本基金會因執行業務所必須之保存期間。
- (二)、地區:本基金會所在地、本基金會業務所在地、與本基金會有業務往來之機關/構所在地。
- (三)、對象:本基金會所轄各業務單位、與本基金會關聯之企業的業務單位、其他與本基金會有業務往來之機關/構、依法有調查權機關或監理機關。
- (四)、方式:利用資訊設備或非資訊設備之方式,如:Email、雲端硬碟、上傳、下載、或書面等方式。

四、依據個資法第三條規定,台端就本基金會保有台端之個人資料得行使下列權利:

- (一)、得向本基金會查詢、請求閱覽或請求製給複製本,視實際情形得評估酌收必要成本費用。
- (二)、得向本基金會請求補充或更正,惟依法台端應為適當之釋明。
- (三)、得向本基金會請求停止蒐集、處理、利用或刪除,惟依法本基金會因執行業務所必須者,得不依台端請求為之。
- (四)、得隨時透過本基金會提供之聯絡管道(電洽本基金會、書面郵寄、Email、親洽等)要求停止利用相關個人資料。本基金會於接獲台端通知經確認台端身分後立即受理,並通知相關業務所屬部門辦理。

五、台端不提供個人資料所致權益之影響:

台端得自由選擇是否提供相關個人資料,若台端拒絕提供該等資料,本基金會將無法進行必要之審核及處理作業,因此而無法提供台端相關服務、及參與活動之權利與權益等。

經本基金會向受告知人(以下簡稱本人)告知上開事項,本人已清楚瞭解貴基金會蒐集、處理或利用本人個人資料之目的及用途,並同意貴基金會在上述蒐集目的內蒐集、處理或利用本人之個人資料。

受告知人暨立同意書人: _____ (簽章)

所屬大專院校、系所、或社團: _____

西元 年 月 日



財團法人黃克銘健康基金會、財團法人誠萱社會福利基金會

全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金申請辦法

公益企劃書簡表	
學校全銜	
系所或社團全銜	
公益企劃案名稱	
系所或社團 社群媒體	
系所或社團 主要代表學生	姓名: _____ 手機: _____
	E-mail: _____
系所或社團 次要代表學生	姓名: _____ 手機: _____
	E-mail: _____
系所或社團 指導老師	姓名: _____ 手機: _____
	E-mail: _____
系所或社團 隨隊老師1	姓名: _____ 手機: _____
	E-mail: _____
系所或社團 隨隊老師2	姓名: _____ 手機: _____
	E-mail: _____
公益活動時間	西元_____年_____月_____至西元_____年_____月_____， 共_____天_____夜。



財團法人黃克銘健康基金會、財團法人誠萱社會福利基金會

全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金申請辦法

註1：請依照各系所或社團內部組織架構情形，以樹狀結構圖呈現之。

組織架構



財團法人黃克銘健康基金會、財團法人誠萱社會福利基金會

全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金申請辦法

註1: 全案定義為本公益企劃書投稿報名至實踐公益活動，工作要項(作業)時程表。

註2: 若活動日程表項目較多，以致欄位不足，可自行增列。

全案時程表			
項次	日期區間	工作項目(簡述)	備註
範例	2023 4/1~4/7	依企畫書內容規劃，展開與oo國小學務處老師說明本次活動課程事宜。	若可行需將學務處老師加入line工作群組，方便聯繫。
範例	2023 4/15~4/30	期間全體團隊成員預計每週1~2次會議，討論確認本次國小營隊課程設計內容，並擬定完整課程流程。	須規劃活動備案行程1~2個，含兩備活動2~4個。
範例	2023 5/1~5/15	共同製作出團手冊(含家訪路線、當地關鍵窗口聯繫方式、確認每日細項行程。	確認團隊名單後，展開團體保險作業。
1			
2			
3			
4			
5			

全案時程表

6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			



財團法人黃克銘健康基金會、財團法人誠萱社會福利基金會

全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金申請辦法

註1: 若實踐活動日程項目較多，以致欄位不足，可自行增列。

活動日程表			
項次	日期/時段	工作項目(簡述)	備註
範例	6/30 7:00~7:30	出發日，於學校第2停車場集合，預計車程4.5~5小時。	7:30前需出發， 中午過後山上易 起霧視線不佳。
範例	7/1 08:30~10:00	與營隊小朋友第一次見面，本時段主要藉由互動遊戲，讓團員與小朋友互相熟悉認識。	須注意活動間是 否有落單小朋友。
範例	7/1 13:00~15:00	對1~3年級小朋友，以英語及互動遊戲，認識臉部器官以及基礎口腔衛生課程。	
1			
2			
3			
4			
5			

活動日程表

6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			



財團法人黃克銘健康基金會、財團法人誠萱社會福利基金會

全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金申請辦法

註1：若項目較多以致欄位不足，可自行增列。

註2：我司補助款項為一次性撥款予遴選之系所或社團，預算估列及實績說明供我司參考。

註3：實績、差異、支用率欄位提供遴選後團隊使用，第一階段企劃書提案暫不需檢附之，獲選團隊應依照活動辦法規範繳交之。

單位:新台幣元

項次	預算項目	估列金額 (A)	估列基礎說明	實績 (B)	差異 (B-A)	支用率 (B/A)	備註
範例	社團人員 餐飲費	87,500	社團工作人員含隨隊老師50(人) X 7(天)X 250(個人餐費)	80,000	-7,500	91%	因餐食採團隊自行烹飪，食材隨時價有變動價格，故於餐飲費於自購食材部分略有降低成本費用。
1							
2							
3							
4							

項次	預算項目	估列金額 (A)	估列基礎說明	實績 (B)	差異 (B-A)	支用率 (B/A)	備註
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

項次	預算項目	估列金額 (A)	估列基礎說明	實績 (B)	差異 (B-A)	支用率 (B/A)	備註
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							



財團法人黃克銘健康基金會、財團法人誠萱社會福利基金會

全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金申請辦法

註1: 本附件供遴選後團隊參考使用，第一階段企劃書提案不需檢附，獲選團隊應依照活動辦法規範繳交。

註2: 若參與學生人數較多，以致欄位不足，可自行增列。

註3: 請參照比對附件2 學生名冊順序排列本表，遇及新增之出團學生請於備註欄位說明之。

註4: 請提供團體保單掃描檔作為本附件之參照文件。

預計參與學生名冊

預計參與學生名冊							
系所或社團全銜							
公益企劃案名稱						總人數：共_____人。	
	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	保單號碼	備註
1							
2							
3							
4							
5							

	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	保單號碼	備註
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	保單號碼	備註
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							

	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	保單號碼	備註
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							

	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	保單號碼	備註
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							



財團法人黃克銘健康基金會、財團法人誠萱社會福利基金會

全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金申請辦法

註1：本附件提供遴選後之獲選團隊使用，第一階段企劃書提案暫不需檢附之。

結案資料清單				
	項目	份數	規格/說明	備註
1	活動心得文章	2份	以系所或社團為單位提交2篇，2,000字以上(含)活動心得。	
		2-3張	每篇心得需搭配2-3張插圖/或活動集錦照片。	照片規格，請依據本附件第2項次規格說明。
2	每日活動集錦照片	依規劃活動天數，每日20張以上(含)	(1)PNG或JPG格式。 (2)手機800像素以上、或單眼相機1200以上像素，凡照片皆應清晰且不模糊、張顯主題為原則。 (3)檔名規格為活動日期+系所或社團簡稱+活動名稱+序號(1)(2)； 範例:20230708_系所或社團簡稱_社區家訪(1)，依活動規劃之日程表中的活動名稱，逐續編排。	
3	公益活動受眾之訪談、互動影片	3支	(1)影片拍攝長寬比與方向以長寬比請設定為 16:9 影片、及可16:9滿版撥放、且橫式拍攝為原則(手機、相機皆同)。	
		每支>5分鐘以上(含)	(2)影片錄製畫質以1080P HD為基礎，凡影片皆應清晰且不模糊、彰顯主題為原則。	
4	系所或社團學生訪談影片	3支	(3)活動集錦紀錄類影片皆應以動態錄影為原則，不得用照片組成幻燈片連播方式繳交。	
		每支>5分鐘以上(含)	(4)獲選且執行公益活動之團隊，如若對外發表之自媒體、刊物、新聞稿等宣傳事項，皆需主動告知我司相關訊息，且同意我司將擁有自由轉載、引用等權利。	
5	執行單位自製活動回顧影片	3支		內容可含前期製作、公益活動期間、及服務對象與團隊學生訪談心得。
		每支>10分鐘以上(含)		
6	結案報告簡表	1份	請詳參附件6。請採制式表格填寫之，需含實績對比預算總表，細項之對比請填寫附件3-4 活動預算)	



財團法人黃克銘健康基金會、財團法人誠萱社會福利基金會

全國大專院校公益活動獎學金暨獎助金申請辦法

結案報告簡表	
系所或社團全銜	
公益企劃案名稱	
實績與設定 公益服務目標對比 (請簡述之)	
實績公益服務效益 (請簡述之)	

結案報告簡表

未來
延續性自評

(請簡述之)

實績對比預算總表
(活動預算請參照附件3-4『活動預算』，並填寫實績)

	預算項目	預算金額(A)	實績(B)	差異(B-A)	支用率(B/A)
範例	餐飲費	87,500	80,000	-7,500	91%
1	交通費				
2	餐飲費				
3	住宿費				
4	教具費				
5	講師費				
6	雜支費				
7	總計				